



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## DIREZIONE DIDATTICA - TODI

Via Martiri delle Foibe, 12/B – Località Ponterio - 06059 - TODI (PG)

Tel. 075/8956812 - Fax 075/8956863 – C.F. 94069090549

Sito web: [www.direzionedidatticatodi.it](http://www.direzionedidatticatodi.it) - e-mail : [PGEE06000L@istruzione.it](mailto:PGEE06000L@istruzione.it) –  
indirizzo pec: [PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT)



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
pon 2014-2020

### **OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DS PROGETTISTA A TITOLO NON ONEROSO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.*

**Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-UM-2021-29**

**Titolo Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica**

**CUP: H49J21007230006**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il Personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di PROGETTAZIONE nell’ambito del progetto PON in oggetto;

**PRESO ATTO** della disponibilità della Dirigente Scolastica di accettare l’incarico a titolo non oneroso;

**CONSIDERATO** che la Dirigente Scolastica è in possesso delle competenze tecniche e professionali necessarie allo svolgimento dei compiti di progettista;

**ACQUISITA** agli atti dichiarazione ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa all’insussistenza di cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell’espletamento delle attività che si accinge a svolgere, quale progettista;

**AFFIDA**

alla Dott.ssa Raggetti Silvana C.F. RGGSVN63A61G478G, l'incarico di PROGETTISTA nel progetto di cui in oggetto, per espletare i compiti di seguito riportati:

- svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura ad evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR. Per la suddetta attività non verrà corrisposto alcun compenso.

Il presente atto è pubblicato nella sezione dedicata del sito e all'Albo pretorio online di questa istituzione scolastica, nonché alla sezione Amministrazione Trasparente.

Il RUP Dirigente Scolastica  
Silvana Raggetti